

*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*  
**“OSPEDALE S. ANTONIO”**

**AVVISO PUBBLICO**

**per la stipula di contratto di locazione relativo a due immobili**

L'ASP Ospedale S. Antonio di Sassello in esecuzione della propria delibera n. 34 del 03/08/2016

**AVVISA**

che è sua intenzione concedere in locazione seguenti beni immobili nello stato di fatto e diritto nel quale si trovano al momento dell'approvazione del presente avviso;

- 1) **immobile ad uso abitativo sito in Sassello, Piazza Barbieri n. 2/2** censito al catasto fabbricati del Comune di Sassello al foglio 1 mappale 294 sub 6 Cat. A/4 Vani 8
- 2) **immobile ad uso abitativo sito in Sassello, Via Dabove n. 33** censito al catasto fabbricati del Comune di Sassello al foglio 22 mappale 314 Cat. A/7 Vani 6,5

**CONDIZIONI E MODALITA' DELLA LOCAZIONE**

**1) OGGETTO DELLA LOCAZIONE**

I beni immobili indicati nel presente avviso vengono locati, nello stato di fatto e di diritto nel quale si trovano al momento di approvazione del presente avviso con tutti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive pertinenze ed accessori al canone annuo per l'immobile:

- 1) Piazza Barbieri n. 2/2 di € 3.000,00 (diconsi Euro tremila);
- 2) Via D. Dabove n. 33 di € 5.400,00 (diconsi Euro cinquemilaquattrocento).

**2) MODALITA'E CONDIZIONI DELLA LOCAZIONE**

La durata della locazione è di anni 4 a decorrere dalla stipula del contratto soggetto alle disposizioni di cui alla legge n. 431/1998 e rinnovabile secondo le disposizioni di legge. All'atto della stipula del contratto dovrà essere versato un deposito cauzionale pari a due mensilità.

Il canone annuo, così come determinato in sede di aggiudicazione, verrà aggiornato automaticamente trascorso un anno dalla data di inizio della locazione, anche in assenza di richiesta da parte del locatore, nella misura pari al 75% della variazione in aumento dell'indice dei prezzi al consumo ISTAT.

Tale canone dovrà essere versato in rate mensili anticipate entro il giorno 10 di ogni mese.

E' vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal locatore nonché il subaffitto a terzi.

Lo stato manutentivo dell'immobile sarà quello in cui il bene immobile si troverà alla data della consegna dello stesso, senza che possano essere sollevate eccezioni; eventuali lavori di

manutenzione straordinaria dell'immobile potranno essere eseguiti dal locatario solo dopo espressa autorizzazione scritta dell'ASP Ospedale S. Antonio, con oneri e spese da sostenersi da parte del locatario. Le spese relative potranno essere scomputate dal canone di locazione sulla base di un piano finanziario da concordarsi ed approvarsi per iscritto tra le parti; i lavori di ordinaria amministrazione saranno posti a carico del locatario senza alcun diritto alla restituzione o al rimborso da parte del Locatore.

### **3) SOPRALLUOGHI**

E' obbligatorio effettuare un sopralluogo presso l'immobile previo appuntamento da richiedere presso la segreteria dell'Azienda (Tel. 019 724127). Sono legittimati ad effettuare il sopralluogo tutti i soggetti che possono formulare offerta.

Al termine della visita sarà rilasciata attestazione di avvenuto sopralluogo da inserire a pena di esclusione nel plico contenente la domanda di partecipazione e l'offerta economica e la ricevuta del versamento cauzionale (di cui al punto 7 del presente avviso)

### **4) DEPOSITO CAUZIONALE**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno costituire un deposito cauzionale a garanzia della offerta pari al 10% del canone annuo a base d'asta, ovvero € 300,00 per l'immobile di cui al punto 1) ed € 540,00 di cui al punto 2.

Tale deposito sarà incamerato in conto canone con riferimento al soggetto aggiudicatario.

Il deposito sarà trattenuto solo per i concorrenti collocati al primo posto nella graduatoria a garanzia della stipula del contratto, sino alla costituzione del deposito definitivo pari a due mensilità, da effettuarsi alla stipula del contratto.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto o non costituisce il deposito definitivo entro 20 giorni dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva il deposito provvisorio sarà incamerato dalla azienda fatto comunque salvo il diritto dell'Azienda di agire per il maggior danno.

### **5) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara persone fisiche che abbiano compiuto la maggiore età alla data di svolgimento della gara e che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

### **6) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dall'offerente e dovrà essere presentata nel seguente modo:

- consegna a mano o a mezzo posta raccomandata o corriere da effettuarsi presso gli uffici dell'ASP Ospedale S. Antonio in Sassello via Gerolamo Badano 23 negli orari di ufficio (da lunedì a sabato dalle ore 9,00 alle 12,00). Del deposito del plico verrà rilasciata ricevuta.

Il plico dovrà in ogni caso pervenire presso la sede dell'ASP Ospedale S. Antonio **entro le ore 12,00 del giorno 14/09/2016 (quattordici settembre duemilasedici)**, termine perentorio oltre il quale l'offerta non sarà più accettata.

L'Azienda è esente da responsabilità per il mancato o ritardato recapito del plico qualunque sia la causa che lo ha determinato.

Sul plico dovranno essere indicate le generalità del mittente e la dicitura "offerta per la locazione dell'immobile ....." indicato con l'indirizzo (Es "offerta per la locazione dell'immobile di via \_\_\_\_\_").

#### **7) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Nel plico da presentare dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

a) **domanda di partecipazione**, predisposta sull'allegato mod. A datata e sottoscritta, nella quale si chiede di partecipare alla gara per locare il bene. la richiesta dovrà contenere i seguenti elementi identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale dell'offerente.

L'offerente dovrà altresì indicare un numero di telefono al quale risulta reperibile nonché, al fine della restituzione del deposito cauzionale, i seguenti dati: numero di conto corrente bancario, intestatario del conto, Istituto di credito e Codice IBAN.

L'offerente dovrà inoltre dichiarare l'accettazione incondizionata del contenuto del presente avviso.

b) **ricevuta in originale del versamento, effettuato sul conto corrente avente codice Iban IT 82X061754949000004040620 intestato alla ASP Ospedale S. Antonio – Sassello** dell'importo cauzionale pari al 10% dell'importo del canone annuo posto a base della gara ( ovvero € 300,00 per l'immobile di cui al punto 1) ed € 540,00 di cui al punto 2).

Qualora lo stesso offerente presenti offerte per più immobili il deposito cauzionale dovrà essere costituito per ogni singolo immobile.

c) **attestazione di avvenuto sopralluogo**;

d) **offerta economica** datata e sottoscritta redatta sul mod. B allegato, contenuta in una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dall'offerente o dal legale rappresentante, con l'indicazione del mittente e con la dicitura "offerta economica".

Il prezzo offerto non potrà essere pari o inferiore al prezzo posto a base della gara . Non saranno accettate quindi offerte pari o inferiori allo stesso.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra la somma offerta in cifre e quella offerta in lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Azienda.

L'offerta deve intendersi al netto di tutte le spese concernenti il perfezionamento di tutte le procedure contrattuali che resteranno a carico dell'aggiudicatario.

L'assenza dei requisiti per la partecipazione alla gara e la violazione delle prescrizioni di cui ai punti

4 e 5 del presente avviso determineranno l'esclusione dalla gara stessa.

#### **6) SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà pubblicamente **il giorno 14/09/2016 alle ore 12.30** presso la sede dell' ASP. Ospedale S. Antonio, in Sassello, Via Gerolamo Badano 23, ove si provvederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e alla verifica della regolarità della documentazione in essi contenuta.

Gli offerenti sono invitati a presenziare alla apertura dei plichi al fine di poter partecipare, in caso di parità nelle offerte, alle eventuali fasi successive della procedura di cui al punto 7.

#### **7) AGGIUDICAZIONE**

Si aggiudicherà la gara chi abbia presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Azienda consistente nella offerta di un canone annuo più elevato.

In caso di parità fra due o più offerte si procederà nella medesima seduta ad una licitazione tra esse sole. I partecipanti formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio di carta semplice datato e sottoscritto da inserirsi in una busta chiusa firmata sui lembi, sulla quale dovrà essere indicato il bene al quale si riferisce l'offerta.

Il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario.

E' pertanto onere di ciascun offerente essere presente alla apertura dei plichi.

Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte di uguale valore economico sia presente, o ne sia presente solo uno, ovvero nessuno accetti di migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione del bene al termine della gara avrà carattere provvisorio e diventerà definitiva solo dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, previa la verifica della identità degli aggiudicatari e della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di sospendere e/o interrompere e/o modificare e/o revocare in qualsiasi momento la procedura e/o di non procedere all'aggiudicazione a proprio motivato giudizio, senza che il potenziale acquirente possa avanzare, a causa di ciò, alcuna richiesta di indennizzo, rimborso, e/o risarcimento per la mancata definizione della procedura e/o per la revoca della stessa fatta salva la restituzione del deposito cauzionale.

Tutti gli atti della procedura dovranno essere approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP Ospedale S. Antonio entro 10 giorni dall'apertura delle buste contenenti le offerte.

Al momento in cui l'aggiudicazione diverrà definitiva l'aggiudicatario sarà avvertito a mezzo lettera raccomandata.

#### **8) STIPULA DEL CONTRATTO**

Entro dieci giorni da quello in cui gli sarà notificato l'accoglimento dell'offerta l'aggiudicatario

dovrà presentarsi presso la Azienda per la firma del contratto di locazione

Nel caso in cui l'aggiudicatario rinunci a stipulare il contratto ovvero non si addivenga alla stipula del contratto entro 20 giorni dalla formale comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario sarà sanzionato con la mancata restituzione del deposito cauzionale.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto dall'Azienda e svincolato successivamente alla stipula del contratto. La cauzione prestata dai non aggiudicatari sarà restituita dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle procedure della gara e alla dichiarazione di definitiva aggiudicazione del bene e comunque entro 30 giorni dalla suddetta approvazione.

Tutte le spese relative alla stipula del contratto di locazione nessuna esclusa sono a carico dell'aggiudicatario ivi compresa l'imposta di registro e bollo.

L'acquirente entrerà in possesso del bene il giorno successivo a quello di sottoscrizione del contratto di locazione.

Il responsabile del procedimento è la Rag. Franca Merialdo.

La documentazione relativa alla presente procedura è pubblicata sul sito [www.residenzasantantonio-sassello.it](http://www.residenzasantantonio-sassello.it).

#### **10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del DPR 196/03 si informa che i dati personali acquisiti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle procedure legate alla presente gara e che con la presentazione dell'offerta gli offerenti prestano il loro consenso al trattamento.

Sassello, 08/08/2016

Il Presidente  
Sandro Marchisio